

ตำแหน่ง: ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร (Director of Administration)

ระดับตำแหน่ง: ผู้บริหารระดับสูง (Executive Level)

สถานที่ : สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ

วัตถุประสงค์ของตำแหน่ง

เพื่อบริหารจัดการและพัฒนาระบบบริหารเพื่อให้สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอมีประสิทธิภาพ และ
รองรับภารกิจของสถาบันฯ

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก (Key Responsibilities)

- การบริหารและกำหนดนโยบายเชิงกลยุทธ์:** กำกับและจัดทำ นโยบายและแผนงานด้านการบริหาร
จัดการภายในองค์กรทั้งหมด (General Administration) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และ
เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของสถาบันฯ รวมถึงนโยบายหลักของภาครัฐ
- การวางระบบและบริหารงานให้เกิดประสิทธิผลสูงสุด:** กำหนดกรอบการทำงาน และวางระบบการ
บริหารจัดการด้านการเงิน การบัญชี และทรัพยากรบุคคล พร้อมทั้งปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มี
ความทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงสุด (Operational Excellence)
- การควบคุมและรายงานทางการเงิน:** บริหารและควบคุม การใช้งบประมาณของสถาบันฯ ให้เป็นไปตาม
แผนและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รับผิดชอบ การปิดงบการเงินรายเดือน รายไตรมาส และรายปี
พร้อมจัดทำรายงานทางการเงินและบทวิเคราะห์เชิงลึกเพื่อสนับสนุนการวางแผนกลยุทธ์และการตัดสินใจ
ของผู้บริหารและคณะกรรมการสถาบันฯ
- การให้สนับสนุนการดำเนินงานด้านบัญชีและการเงิน:** ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะและชี้แจงประเด็นสำคัญ
ทางการเงิน การบัญชี และงบประมาณ แก่หน่วยงานภายในองค์กร เพื่อประกอบการตัดสินใจและการ
บริหารความเสี่ยงของโครงการต่าง ๆ
- การบริหารทรัพยากรบุคคลเชิงกลยุทธ์ (HR Strategy):** กำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และนโยบาย ด้าน
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (HRM & HRD) เพื่อสร้างระบบที่รองรับการเปลี่ยนแปลง
(Change Management) และการเติบโตขององค์กรในระยะยาว เช่น วางแผนกำลังคน (Workforce
Planning) การพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรแต่ละบุคคล (Competency Development)
- การสนับสนุนการบริหารจัดการ:** การกำกับดูแลงานด้านจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของสถาบันฯ
ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาเชิงกลยุทธ์ และ

ส่งเสริมการบริหารจัดการงานทั่วไป เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของหน่วยงานภายใน โดยมุ่งเน้นการบรรลุผลสัมฤทธิ์ของโครงการ

7. **การประสานงานและความสัมพันธ์ภายนอก:** ประสานงานและสร้างความสัมพันธ์ อันดีกับหน่วยงาน กำกับดูแลหลัก เช่น กระทรวงอุตสาหกรรม มูลนิธิ หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมการสนับสนุนและการดำเนินงานของสถาบันฯ

คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง (Qualifications)

1. สัญชาติไทย อายุไม่เกิน 55 ปีบริบูรณ์ในวันปีรับสมัคร
2. สำเร็จการศึกษา ในระดับปริญญาโท ในสาขาการบัญชี การเงิน บริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการองค์กรจากภาครัฐหรือเอกชน ไม่น้อยกว่า 5 ปี
4. มีความรู้ความเข้าใจ ในกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารการเงิน มาตรฐานการบัญชี และงานบุคคล
5. เป็นผู้มีความประพฤติและจริยธรรมอันดีงาม และไม่เคยมีประวัติการทุจริตหรือประพฤติมิชอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงการไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรง หรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกในคดีความผิดต่อหน้าที่ หรือคดีทุจริต
6. มีความสามารถ ในการวางแผน การจัดทำนโยบาย การนำเสนอข้อมูลทางการเงินที่ซับซ้อนอย่างชัดเจน และการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์
7. มีทักษะ ในการบริหารทีมงานและการเป็นผู้นำ มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถประสานงานกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกได้อย่างมีประสิทธิภาพ